

Số: /KH - QTKD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH
THỰC TẬP VÀ VIẾT KHOÁ LUẬN TỐT NGHIỆP
BẠC ĐẠI HỌC HỆ VỪA HỌC VỪA LÀM
CÁC LỚP ĐHK13 -QT1, QT2, QT3

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- Quyết định số 914/QĐ-ĐHTCM-QLĐT ngày 29/4/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc ban hành quy định hướng dẫn thực tập, đánh giá khóa luận tốt nghiệp bậc Đại học hệ chính quy đào tạo theo học chế tín chỉ tại Trường Đại học Tài chính – Marketing;
- Thông báo số 1248/TB-ĐHTCM-ĐTTX ngày 15/11/2021 của Viện Đào tạo thường xuyên Trường Đại học Tài chính – Marketing;
- Tình hình thực tế của Khoa Quản trị kinh doanh.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

- Sinh viên hệ vừa học vừa làm chương trình đại học khóa ĐHK13- QT1,2,3
- Sinh viên hệ vừa học vừa làm trả nợ DHK11-QT2, CDK14-QT3.

III. MỤC ĐÍCH

- Sinh viên củng cố và hệ thống hóa những kiến thức đã được trang bị trong suốt thời gian học tập tại Trường;
- Thông qua việc thực tập, thực hiện đề tài, sinh viên biết cách vận dụng kiến thức, kỹ năng được trang bị để giải quyết một vấn đề cụ thể trong thực tiễn quản trị kinh doanh;
- Sinh viên làm quen với các hoạt động quản trị kinh doanh, học hỏi kỹ năng tác nghiệp công việc thực tế, tích lũy kinh nghiệm làm việc để chuẩn bị hành trang cho tương lai;
- Sinh viên rèn luyện khả năng sáng tạo, phát hiện và giải quyết những vấn đề cụ thể một cách độc lập;

IV. YÊU CẦU

1. Đối với sinh viên (SV)

a. Về tinh thần, thái độ

- Nghiêm túc thực hiện qui định của Trường Đại học Tài chính - Marketing và Khoa Quản trị kinh doanh về thời gian, tiến độ thực hiện các công việc thực tập và viết báo cáo;
- Tuân thủ nghiêm túc các quy định của Đơn vị nơi thực tập; có thái độ khiêm tốn, cầu thị, thể hiện tác phong đúng đắn của một trí thức được đào tạo trong một môi trường văn minh;
- Chấp hành đúng những chỉ dẫn và kế hoạch làm việc của giảng viên hướng dẫn, và tuân thủ sự hướng dẫn của cán bộ nơi thực tập được phân công phụ trách nếu có;
- Phát huy tính năng động, sáng tạo, tinh thần độc lập, tinh thần phản biện khoa học trong nghiên cứu và viết Khóa luận tốt nghiệp;
- Đề cao mức độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm, tính trung thực, tuân thủ luật pháp trong quá trình thực tập và thực hiện báo cáo kết quả.

b. Yêu cầu về chuyên môn

- Sinh viên biết lựa chọn những vấn đề, những lĩnh vực nghiên cứu phù hợp với chuyên ngành Quản trị kinh doanh theo sự tư vấn của Giảng viên hướng dẫn;
- Sinh viên biết vận dụng tổng hợp những kiến thức đã được học để phân tích, đánh giá tổng hợp các vấn đề nghiên cứu tại Đơn vị thực tập trên cơ sở đó nhận diện được những thách thức và cơ hội kinh doanh của Đơn vị thực tập;
- Sinh viên biết sử dụng phương pháp nghiên cứu và vận dụng tổng hợp những kiến thức đã học để giải quyết một vấn đề thực tiễn;
- Sinh viên phải nắm vững kỹ năng viết một báo cáo khoa học trên cơ sở các kỹ năng phân tích, đánh giá, vận dụng các công cụ thống kê và phần mềm tin học thích hợp;

2. Đối với Giảng viên hướng dẫn (GVHD)

- Am hiểu các qui định của Trường và Khoa Quản trị kinh doanh về Thực tập cuối khoá và viết Khóa luận tốt nghiệp để hướng dẫn sinh viên hoàn thành;
- Hướng dẫn cho sinh viên trong việc lựa chọn đề tài nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu phù hợp, xây dựng đề cương và kế hoạch triển khai thực tập, viết Khóa luận tốt nghiệp;
- Hướng dẫn sinh viên cách thâm nhập thực tế, vận dụng tổng hợp kiến thức đã học để phân tích tình hình hoạt động của một Đơn vị, áp dụng các phương pháp nghiên cứu phù hợp để giải quyết những vấn đề thực tiễn đặt ra liên quan đến Khóa luận tốt nghiệp;
- Thể hiện tác phong, đạo đức của người thầy; đặc biệt là sự tận tâm, nghiêm túc, khoa học trong ứng xử với sinh viên và với Đơn vị thực tập của sinh viên;

- Tạo điều kiện tốt nhất cho sinh viên trong quá trình hướng dẫn, bám sát quá trình thực tập của sinh viên để giúp đỡ sinh viên kịp thời giải quyết những khó khăn nảy sinh, hoàn thành tốt Khóa luận tốt nghiệp đúng thời hạn qui định;
- Đánh giá kết quả thực tập và Khóa luận tốt nghiệp của sinh viên đúng qui định với tinh thần nghiêm túc, công bằng, và chính xác.

3. Đề tài và qui định trình bày Khóa luận tốt nghiệp

- Tên đề tài và hình thức trình bày Khóa luận tốt nghiệp phải tuân thủ theo Qui định về Khóa luận tốt nghiệp và Báo cáo thực tập của Khoa Quản trị kinh doanh và yêu cầu của học phần Khóa luận tốt nghiệp;
- Khóa luận tốt nghiệp phải có nhận xét và xác nhận của Đơn vị nhận sinh viên thực tập.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức

TS. Huỳnh Thị Thu Sương	Trưởng ban – Điều hành chung
TS. Trần Văn Hưng	Phó trưởng ban – Phụ trách chuyên môn
TS. Phạm Thị Ngọc Mai	Thành viên phụ trách chuyên môn
TS. Cảnh Chí Hoàng	Thành viên phụ trách chuyên môn
Cô Võ Trần Sơn Nữ Tố Uyên	Thành viên phụ trách hành chính

2. Giảng viên hướng dẫn

Căn cứ các qui định hiện hành của Trường Đại học Tài Chính - Marketing, Khoa Quản trị kinh doanh chịu trách nhiệm rà soát và phân công các giảng viên đáp ứng được yêu cầu hướng dẫn sinh viên. Việc phân công có sự cân nhắc nguyện vọng của sinh viên (nếu sinh viên có đề nghị cụ thể về GVHD), số lượng SV/GVHD tùy thuộc vào số lượng sinh viên đăng ký.

3. Công việc, thời gian, và đối tượng thực hiện

Thời gian làm Khóa luận tốt nghiệp là **12 tuần, từ ngày 06/12/2021 đến ngày 07/3/2022.**

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
----	-----------	--------------------	-----------

1	Từ ngày 29/11/2021 - 04/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Lập kế hoạch và trình BGH phê duyệt. - Phổ biến kế hoạch cho SV và giảng viên của khoa. - Phân công GVHD. - SV đăng ký đề tài thực tập với GVHD, và Khoa duyệt đề tài thực tập. 	Lãnh đạo khoa (LĐK), BMCN, Giảng viên hướng dẫn (GVHD), Thư ký khoa (TKK), Sinh viên (SV)
2	Từ ngày 06/12/2021 - 07/3/2022	<ul style="list-style-type: none"> - SV thực tập tại các đơn vị, thiết kế đề cương, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện viết & nộp Khóa luận tốt nghiệp theo hướng dẫn của GVHD. 	Tất cả sinh viên các lớp đăng ký và GVHD
3	Từ ngày 08/3/2022 - 12/3/2022	<ul style="list-style-type: none"> - GVHD, giảng viên phản biện (GVPB) chấm Khóa luận tốt nghiệp, và nộp bảng điểm về Khoa 	GVHD, GVPB, TKK
4	Từ ngày 14- 17/3/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra điểm, tổng hợp điểm gửi về phòng KT&QLCL 	LĐK, TKK

VI. TRÁCH NHIỆM CỦA GVHD, GIẢNG VIÊN PHẢN BIỆN (GVPB) VÀ SV

GVHD, GVPB và SV phải tuân thủ trách nhiệm qui định tại Quyết định số 914/QĐ-DHTCM-QLĐT ngày 29/4/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc ban hành quy định hướng dẫn thực tập, đánh giá khóa luận tốt nghiệp, thực tập cuối khóa bậc Đại học hệ chính quy đào tạo theo học chế tín chỉ tại Trường Đại học Tài chính – Marketing; Đề cương chi tiết học phần Khóa luận tốt nghiệp và Kế hoạch này;

VII. ĐÁNH GIÁ KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

- Điểm đánh giá khóa luận tốt nghiệp gồm có: điểm đánh giá quá trình thực tập chiếm 40% (do GVHD quyết định) và điểm viết Khóa luận tốt nghiệp chiếm 60% (do hai giảng viên chấm);
- Các điểm thành phần trong Khóa luận tốt nghiệp được chấm theo thang điểm 10 (mười), làm tròn đến 0,5 điểm;
- Kết quả chấm Khóa luận tốt nghiệp của hai giảng viên (GVHD và GVPB) nếu có sự chênh lệch, cụ thể:
 - + Không quá 2,0 điểm: điểm đánh giá Khóa luận tốt nghiệp là điểm trung bình cộng của

hai giảng viên chấm.

+ Quá 2,0 điểm: hai giảng viên chấm thống nhất để lấy điểm số cuối cùng; điểm đánh giá Khoá luận tốt nghiệp là điểm trung bình cộng của hai giảng viên chấm, làm tròn đến phần nguyên, nếu không thống nhất được thì Trưởng khoa (hoặc Trưởng/Phụ trách Bộ môn do Trưởng khoa phân công) chấm lại độc lập và điểm đánh giá Khoá luận tốt nghiệp là điểm trung bình cộng của ba giảng viên chấm.

- Điểm đánh giá là điểm trung bình có trọng số của các điểm đánh giá quá trình thực tập và Khoá luận tốt nghiệp, theo thang điểm 10 (mười), có điểm lẻ, làm tròn đến một chữ số thập phân theo quy định hiện hành.
- Khoa sẽ thành lập Hội đồng chấm phần điểm viết các trường hợp sau:
 - + Những Khoá luận tốt nghiệp có điểm dưới 5,0 hoặc từ 9,0 trở lên.
 - + Những Khoá luận tốt nghiệp phát hiện có nội dung sao chép giống nhau (từng phần hoặc toàn bộ)./.

BAN GIÁM HIỆU

TRƯỞNG KHOA

Lê Trung Đạo

Huỳnh Thị Thu Sương

Số: /KH - QTKD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 11 năm 2021

**KẾ HOẠCH THỰC TẬP CUỐI KHÓA
BẠC ĐẠI HỌC HỆ VỪA HỌC VỪA LÀM
LỚP ĐHK13 - QT1, QT2**

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- Quyết định số 914/QĐ-ĐHTCM-QLĐT ngày 29/4/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc ban hành quy định hướng dẫn thực tập, đánh giá khóa luận tốt nghiệp bậc Đại học hệ chính quy đào tạo theo học chế tín chỉ tại Trường Đại học Tài chính – Marketing;
- Thông báo số 1248/TB-ĐHTCM-ĐTTX ngày 15/11/2021 của Viện Đào tạo thường xuyên Trường Đại học Tài chính – Marketing;
- Tình hình thực tế của Khoa Quản trị kinh doanh;

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

Sinh viên khóa tuyển sinh từ năm 2017 trở đi không đủ điều kiện làm Khóa luận tốt nghiệp quy định trong Chương trình đào tạo Đại học.

III. MỤC ĐÍCH

- Sinh viên củng cố và hệ thống hóa những kiến thức đã được trang bị trong suốt thời gian học tập tại Trường;
- Thông qua việc thực tập, thực hiện đề tài, sinh viên biết cách vận dụng kiến thức, kỹ năng được trang bị để giải quyết một vấn đề cụ thể trong thực tiễn quản trị kinh doanh;
- Sinh viên làm quen với các hoạt động quản trị kinh doanh, học hỏi kỹ năng tác nghiệp công việc thực tế, tích lũy kinh nghiệm làm việc để chuẩn bị hành trang cho tương lai;
- Sinh viên rèn luyện khả năng sáng tạo, phát hiện và giải quyết những vấn đề cụ thể một cách độc lập.

IV. YÊU CẦU

1. Đối với sinh viên (SV)

a. Về tinh thần, thái độ

- Nghiêm túc thực hiện qui định của Trường Đại học Tài chính - Marketing và Khoa Quản trị kinh doanh về thời gian, tiến độ thực hiện các công việc thực tập và viết báo

cáo;

- Tuân thủ nghiêm túc các quy định của Đơn vị nơi thực tập; có thái độ khiêm tốn, cầu thị, thể hiện tác phong đúng đắn của một trí thức được đào tạo trong một môi trường văn minh;
- Chấp hành đúng những chỉ dẫn và kế hoạch làm việc của giảng viên hướng dẫn, và tuân thủ sự hướng dẫn của cán bộ nơi thực tập được phân công phụ trách nếu có;
- Phát huy tính năng động, sáng tạo, tinh thần độc lập, tinh thần phản biện khoa học trong nghiên cứu và viết báo cáo Thực tập cuối khoá;
- Đề cao mức độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm, tính trung thực, tuân thủ luật pháp trong quá trình thực tập và thực hiện báo cáo kết quả.

b. Yêu cầu về chuyên môn

- Sinh viên biết lựa chọn những vấn đề, những lĩnh vực nghiên cứu phù hợp với chuyên ngành Quản trị kinh doanh theo sự tư vấn của Giảng viên hướng dẫn;
- Sinh viên biết vận dụng tổng hợp những kiến thức đã được học để phân tích, đánh giá tổng hợp các vấn đề nghiên cứu tại Đơn vị thực tập trên cơ sở đó nhận diện được những thách thức và cơ hội kinh doanh của Đơn vị thực tập;
- Sinh viên biết sử dụng phương pháp nghiên cứu và vận dụng tổng hợp những kiến thức đã học để giải quyết một vấn đề thực tiễn;
- Sinh viên phải nắm vững kỹ năng viết một báo cáo khoa học trên cơ sở các kỹ năng phân tích, đánh giá, vận dụng các công cụ thống kê và phần mềm tin học thích hợp;

2. Đối với Giảng viên hướng dẫn (GVHD)

- Am hiểu các quy định của Trường và Khoa Quản trị kinh doanh về Thực tập cuối khoá và viết báo cáo Thực tập cuối khoá để hướng dẫn sinh viên hoàn thành;
- Hướng dẫn cho sinh viên trong việc lựa chọn đề tài nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu phù hợp, xây dựng đề cương và kế hoạch triển khai thực tập, viết báo cáo Thực tập cuối khoá;
- Hướng dẫn sinh viên cách thâm nhập thực tế, vận dụng tổng hợp kiến thức đã học để phân tích tình hình hoạt động của một Đơn vị, áp dụng các phương pháp nghiên cứu phù hợp để giải quyết những vấn đề thực tiễn đặt ra liên quan đến báo cáo Thực tập cuối khoá;
- Thể hiện tác phong, đạo đức của người thầy; đặc biệt là sự tận tâm, nghiêm túc, khoa học trong ứng xử với sinh viên và với Đơn vị thực tập của sinh viên;
- Tạo điều kiện tốt nhất cho sinh viên trong quá trình hướng dẫn, bám sát quá trình thực tập của sinh viên để giúp đỡ sinh viên kịp thời giải quyết những khó khăn nảy sinh,

hoàn thành tốt báo cáo Thực tập cuối khoá đúng thời hạn qui định;

- Đánh giá kết quả thực tập và báo cáo Thực tập cuối khoá của sinh viên đúng qui định với tinh thần nghiêm túc, công bằng, và chính xác.

3. Đề tài và qui định trình bày thực tập cuối khoá

- Tên đề tài và hình thức trình bày báo cáo Thực tập cuối khoá phải tuân thủ theo Qui định về Khóa luận tốt nghiệp và Báo cáo thực tập của Khoa Quản trị kinh doanh và yêu cầu của học phần Thực tập cuối khoá.
- Báo cáo Thực tập cuối khoá phải có nhận xét và xác nhận của Đơn vị nhận sinh viên thực tập.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức

TS. Huỳnh Thị Thu Sương	Trưởng ban – Điều hành chung
TS. Trần Văn Hưng	Phó ban – Phụ trách chuyên môn
TS. Phạm Thị Ngọc Mai	Thành viên phụ trách chuyên môn
TS. Cảnh Chí Hoàng	Thành viên phụ trách chuyên môn
Cô Võ Trần Sơn Nữ Tố Uyên	Thành viên phụ trách hành chính

2. Giảng viên hướng dẫn

Căn cứ các qui định hiện hành của Trường Đại học Tài Chính - Marketing, Khoa Quản trị kinh doanh chịu trách nhiệm rà soát và phân công các giảng viên đáp ứng được yêu cầu hướng dẫn sinh viên. Việc phân công có sự cân nhắc nguyện vọng của sinh viên (nếu sinh viên có đề nghị cụ thể về GVHD), số lượng SV/GVHD tùy thuộc vào số lượng sinh viên đăng ký.

3. Công việc, thời gian, và đối tượng thực hiện

Thời gian Thực tập cuối khoá là **06 tuần, từ 06/12/2021 đến 15/01/2022.**

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	Từ ngày 29/11/2021 - 04/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Lập kế hoạch và trình BGH phê duyệt. - Phổ biến kế hoạch cho SV và giảng viên của khoa. - Phân công GVHD. - SV đăng ký đề tài thực tập với GVHD, và Khoa duyệt đề tài thực tập. 	Lãnh đạo khoa (LĐK), BMCN, Giảng viên hướng dẫn (GVHD), Thư ký khoa (TKK), Sinh viên (SV)

2	Từ 06/12/2021 – 15/01/2022	- SV thực tập tại các đơn vị, thiết kế đề cương, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện viết & nộp Báo cáo thực tập theo hướng dẫn của GVHD.	Tất cả sinh viên các lớp đăng ký và GVHD
5	Từ 17 - 22/01/2022	- GVHD, giảng viên phản biện (GVPB) chấm Báo cáo thực tập, và nộp bảng điểm về Khoa	GVHD, GVPB, TTK
6	Từ 14-17/02/2022	- Kiểm tra điểm, tổng hợp điểm gửi về phòng KT&QLCL	LĐK, TTK

VI. TRÁCH NHIỆM CỦA GVHD, GIẢNG VIÊN PHẢN BIỆN (GVPB) VÀ SV

GVHD, GVPB và SV phải tuân thủ trách nhiệm qui định tại Quyết định số 914/QĐ-ĐHTCM-QLĐT ngày 29/4/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc ban hành quy định hướng dẫn thực tập, đánh giá khóa luận tốt nghiệp, thực tập cuối khóa bậc Đại học hệ chính quy đào tạo theo học chế tín chỉ tại Trường Đại học Tài chính – Marketing; Đề cương chi tiết học phần Thực tập cuối khoá và Kế hoạch này.

VII. ĐÁNH GIÁ THỰC TẬP CUỐI KHOÁ

- Điểm đánh Thực tập cuối khoá gồm có: điểm đánh giá quá trình thực tập chiếm 40% (do GVHD quyết định) và điểm viết báo cáo Thực tập cuối khoá chiếm 60% (do hai giảng viên chấm). Cụ thể:
 - Các điểm thành phần trong báo cáo Thực tập cuối khoá được chấm theo thang điểm 10 (mười), làm tròn đến 0,5 điểm.
 - Kết quả chấm báo cáo Thực tập cuối khoá của hai giảng viên (GVHD và GVPB) nếu có sự chênh lệch:
 - + Không quá 2,0 điểm: điểm đánh giá báo cáo Thực tập cuối khoá là điểm trung bình cộng của hai giảng viên chấm.
 - + Quá 2,0 điểm: Hai giảng viên chấm thống nhất để lấy điểm số cuối cùng; điểm đánh giá báo cáo Thực tập cuối khoá là điểm trung bình cộng của hai giảng viên chấm, làm tròn đến phần nguyên, nếu không thống nhất được thì Trưởng khoa (hoặc Trưởng/Phụ trách Bộ môn do Trưởng khoa phân công) chấm lại độc lập và điểm đánh giá báo cáo Thực tập cuối khoá là điểm trung bình cộng của ba giảng viên chấm.
- Điểm đánh giá là điểm trung bình có trọng số của các điểm đánh giá quá trình thực tập và điểm báo cáo thực tập, theo thang điểm 10 (mười), có điểm lẻ, làm tròn đến một

chữ số thập phân theo quy định hiện hành.

- Khoa sẽ thành lập Hội đồng chấm phần điểm viết các trường hợp sau:
 - + Những Báo cáo có điểm dưới 5,0 hoặc từ 9,0 trở lên.
 - + Những Báo cáo phát hiện có nội dung sao chép giống nhau (từng phần hoặc toàn bộ)/.

BAN GIÁM HIỆU

TRƯỞNG KHOA

Lê Trung Đạo

Huỳnh Thị Thu Sương

**DANH SÁCH GVHD KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP ĐHK 13 QT1-QT2-QT3
TỪ 06/12/2021 ĐẾN 07/3/2022**

STT	Mã SV	Họ	Tên	Ngày sinh	Giới tính	Lớp	Kết quả	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN	ĐT VÀ EMAIL	Ghi chú
1	1521000509	Tô Quang	Vũ	29/03/1997	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS. Trần Nhân Phúc	ĐT: 09377634888 Email: phuchhantran@ufm.edu.vn	
2	1761102014	Trương Quang	Minh	12/07/1985	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS. Trần Nhân Phúc	ĐT: 09377634888 Email: phuchhantran@ufm.edu.vn	
3	1761102029	Lê Thanh	Tú	25/03/1983	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS. Trần Nhân Phúc	ĐT: 09377634888 Email: phuchhantran@ufm.edu.vn	
4	1761106002	Nguyễn Gia	Bảo	08/10/1992	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS. Trần Nhân Phúc	ĐT: 09377634888 Email: phuchhantran@ufm.edu.vn	
5	1761106006	Hồ Hoàng	Duy	16/08/1992	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS. Trần Nhân Phúc	ĐT: 09377634888 Email: phuchhantran@ufm.edu.vn	
6	1761106013	Nguyễn Thành	Luân	17/02/1998	Nam	DHK13QT1	Đạt	Ths. Trần Quốc Tuấn	ĐT: 0975109620 Email: trantuan@ufm.edu.vn	
7	1761106015	Đỗ Văn	Ngọc	29/10/1995	Nam	DHK13QT1	Đạt	Ths. Trần Quốc Tuấn	ĐT: 0975109620 Email: trantuan@ufm.edu.vn	
8	1761106016	Trần Thị Hồng	Nhiên	03/06/1986	Nữ	DHK13QT1	Đạt	Ths. Trần Quốc Tuấn	ĐT: 0975109620 Email: trantuan@ufm.edu.vn	
9	1761106023	Nguyễn Tấn	Tài	29/10/1992	Nam	DHK13QT1	Đạt	Ths. Trần Quốc Tuấn	ĐT: 0975109620 Email: trantuan@ufm.edu.vn	
10	1761106025	Chu Văn	Thắng	26/06/1995	Nam	DHK13QT1	Đạt	Ths. Trần Quốc Tuấn	ĐT: 0975109620 Email: trantuan@ufm.edu.vn	
11	1761106027	Nguyễn Mai	Thy	06/12/1991	Nữ	DHK13QT1	Đạt	TS.Cảnh Chí Hoàng	ĐT:0908807899 Email: canhchihoang@ufm.edu.vn	
12	1761106030	Trần Anh	Tú	18/08/1983	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS.Cảnh Chí Hoàng	ĐT:0908807899 Email: canhchihoang@ufm.edu.vn	
13	1761106032	Bùi Hữu	Phước	13/03/1992	Nam	DHK13QT1	Đạt	TS.Cảnh Chí Hoàng	ĐT:0908807899 Email: canhchihoang@ufm.edu.vn	
14	1761206008	Lê Ngọc	Thắng	03/09/1982	Nam	DHK13QT2	Đạt	TS.Cảnh Chí Hoàng	ĐT:0908807899 Email: canhchihoang@ufm.edu.vn	
15	1761206009	Nguyễn Quang Hoàng	Thành	02/03/1987	Nam	DHK13QT2	Đạt	TS.Cảnh Chí Hoàng	ĐT:0908807899 Email: canhchihoang@ufm.edu.vn	
16	1761206010	Phạm Thanh	Tuấn	20/10/1990	Nam	DHK13QT2	Đạt	TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	
17	1761206011	Võ Ngọc	Tỷ	30/04/1989	Nam	DHK13QT2	Đạt	TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	
18	176156001	Nguyễn Trung	Ba	10/11/1987	Nam	DHK13QT3	Đạt	TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	
19	176156002	Lê Đức	Chinh	12/09/1990	Nam	DHK13QT3	Đạt	TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	
20	176156003	Nguyễn Thị	Duyên	20/10/1986	Nữ	DHK13QT3	Đạt	TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	

STT	Mã SV	Họ	Tên	Ngày sinh	Giới tính	Lớp	Kết quả	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN	ĐT VÀ EMAIL	Ghi chú
21	176156004	Đương Trường	Giang	1982	Nam	DHK13QT3	Đạt	Ths. Luru Thanh Thùy	ĐT:0915852188 Email:ltthuy@ufm.edu.vn	
22	176156005	Võ Thị	Hoa	02/10/1985	Nữ	DHK13QT3	Đạt	Ths. Luru Thanh Thùy	ĐT:0915852188 Email:ltthuy@ufm.edu.vn	
23	176156008	Phạm Thị Thu	Hương	01/02/1988	Nữ	DHK13QT3	Đạt	Ths. Luru Thanh Thùy	ĐT:0915852188 Email:ltthuy@ufm.edu.vn	
24	176156009	Lê Thiên Quốc	Kiệt	10/12/1983	Nam	DHK13QT3	Đạt	Ths. Luru Thanh Thùy	ĐT:0915852188 Email:ltthuy@ufm.edu.vn	
25	176156010	Phan Văn	Lợi	24/11/1983	Nam	DHK13QT3	Đạt	Ths. Luru Thanh Thùy	ĐT:0915852188 Email:ltthuy@ufm.edu.vn	
26	176156011	Vũ Thị	Ngoan	30/07/1990	Nữ	DHK13QT3	Đạt	ThS. Nguyễn Thị Minh Trâm	ĐT: 0908.670.480 Email:tramnguyentran@ufm.edu.vn	
27	176156012	Trần Văn	Tài	07/12/1977	Nam	DHK13QT3	Đạt	ThS. Nguyễn Thị Minh Trâm	ĐT: 0908.670.480 Email:tramnguyentran@ufm.edu.vn	
28	176156013	Phạm Văn	Thắng		Nam	DHK13QT3	Đạt	ThS. Nguyễn Thị Minh Trâm	ĐT: 0908.670.480 Email:tramnguyentran@ufm.edu.vn	
29	176156015	Nguyễn Hiếu	Thanh	15/12/1981	Nam	DHK13QT3	Đạt	ThS. Nguyễn Thị Minh Trâm	ĐT: 0908.670.480 Email:tramnguyentran@ufm.edu.vn	
30	176156016	Võ Thị Minh	Thảo	04/03/1986	Nữ	DHK13QT3	Đạt	ThS. Nguyễn Thị Minh Trâm	ĐT: 0908.670.480 Email:tramnguyentran@ufm.edu.vn	
31	176156017	Nguyễn Thị	Trang	01/01/1988	Nữ	DHK13QT3	Đạt	Ths. Nguyễn Thanh Lâm	ĐT: 0918303633 Email: ntlam@ufm.edu.vn	
32	176156019	Nguyễn Văn	Tuấn	15/03/1995	Nam	DHK13QT3	Đạt	Ths. Nguyễn Thanh Lâm	ĐT: 0918303633 Email: ntlam@ufm.edu.vn	
33	176156021	Trần Thị Như	Nguyệt	20/04/1987	Nữ	DHK13QT3	Đạt	Ths. Nguyễn Thanh Lâm	ĐT: 0918303633 Email: ntlam@ufm.edu.vn	
34	176156022	Lê Mạnh	Hùng	24/09/1970	Nam	DHK13QT3	Đạt	Ths. Nguyễn Thanh Lâm	ĐT: 0918303633 Email: ntlam@ufm.edu.vn	
35	176156025	Hoàng Duy	Son		Nam	DHK13QT3	Đạt	Ths. Nguyễn Thanh Lâm	ĐT: 0918303633 Email: ntlam@ufm.edu.vn	
36	176156026	Nguyễn Thị	Lương	27/09/1994	Nữ	DHK13QT3	Đạt	TS. Trần Văn Hưng	ĐT:0917611822 Email:hungtranvan79@ufm.edu.vn	
37	176156027	Lê Thị Ngọc	Bích	11/05/1996	Nữ	DHK13QT3	Đạt	TS. Trần Văn Hưng	ĐT:0917611822 Email:hungtranvan79@ufm.edu.vn	
38	1862206019	Bùi Huy	Trường	03/06/1984	Nam	CDK14-QT3	Đạt	TS. Trần Văn Hưng	ĐT:0917611822 Email:hungtranvan79@ufm.edu.vn	
39	1561206028	Nguyễn Ái	Trình		Nữ	DHK11-QT2		TS. Trần Văn Hưng	ĐT:0917611822 Email:hungtranvan79@ufm.edu.vn	

GHI CHÚ

- Làm khoá luận tốt nghiệp: Sinh viên phải có kết quả ĐẠT tất cả học phần trong CTĐT.
- Những SV không đạt điều kiện làm KLTN phải thực tập cuối khóa vs học bổ sung kiến thức. Các học phần bổ sung kiến thức sẽ được tổ chức đào tạo, kiểm tra và đánh giá như các học phần khác trong chương trình đào tạo.
- Những trường hợp khác liên hệ trực tiếp Viện ĐTTX để được kiểm tra vs hướng dẫn cụ thể.

Ngày 01/12/2021
Trưởng khoa QTKD

Huyền Thị Thu Sương

**DANH SÁCH GVHD THỰC TẬP CUỐI KHÓA CÁC LỚP ĐHK 13 QT1-QT2-QT3
TỪ 06/12/2021 ĐẾN 08/01/2022**

STT	Mã SV	Họ	Tên	Lớp	Kết quả	GVHD	ĐT VÀ EMAIL	Ghi chú
1	1761106019	Doãn Văn	Ninh	ĐHK13-QT1		TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	
2	1761206005	Đỗ Ngọc Yên	Nhi	ĐHK13-QT2		TS. Phạm Thị Ngọc Mai	ĐT:0987.781.578 Email:ngocmai@ufm.edu.vn	

GHI CHÚ

- Làm khoá luận tốt nghiệp: Sinh viên phải có kết quả ĐẠT tất cả học phần trong
- Những SV không đạt điều kiện làm KLTN phải thực tập cuối khóa vs học bổ sung kiến thức. Các học phần bổ sung kiến thức sẽ được tổ chức đào tạo, kiểm tra và đánh giá như các học phần khác trong chương trình đào tạo.
- Những trường hợp khác liên hệ trực tiếp Viện ĐTTX để được kiểm tra vs hướng

Ngày 01/12/2021
Trưởng khoa QTKD
(đã ký)

Huỳnh Thị Thu Sương